



PRIVACYBELEID KENNISINSTITUUT GEMEENTEN

Juni 2026

ARTIKEL 1

INLEIDING

Kennisinstituut Gemeenten hecht grote waarde aan zorgvuldige en veilige omgang met privacygevoelige informatie van haar websitebezoekers, kandidaten, werknemers en zelfstandigen. Kennisinstituut Gemeenten heeft daarom dit privacybeleid opgesteld. Kennisinstituut Gemeenten behandelt en beveiligt de aan haar toevertrouwde persoonlijke informatie uiterst zorgvuldig. Met dit privacybeleid geeft Kennisinstituut Gemeenten u inzicht hoe Kennisinstituut Gemeenten in voorkomende situaties conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) met uw persoonsgegevens omgaat.

ARTIKEL 2

WIE ZIJN WIJ

Het Kennisinstituut Gemeenten is uw partner voor trainingen, het geven van advies en het leveren van (tijdelijk) personeel. Wij verwerken daarvoor persoonsgegevens. U leest hier hoe wij daarbij uw privacy beschermen. Heeft u vragen over deze privacyverklaring? Of over het gebruik van uw persoonsgegevens door het Kennisinstituut Gemeenten? Neem dan gerust contact op met ons via info@kennisinstituutgemeenten.nl. Wij spannen ons in om u zo snel mogelijk van een inhoudelijke reactie te voorzien.

Het Kennisinstituut Gemeenten is een besloten vennootschap en geregistreerd onder het nummer 85773298 bij de Kamer van Koophandel. We zijn bereikbaar via de website www.kennisinstituutgemeenten.nl en via Molenweg 22 9781 GM in Bedum.

Kennisinstituut Gemeenten is verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG en heeft daarmee zeggenschap over de verwerking van de persoonsgegevens en stelt het doel en de middelen voor de verwerking vast.

Kennisinstituut Gemeenten schakelt soms andere bedrijven in om diensten voor haar uit te voeren. Kennisinstituut Gemeenten blijft in deze situaties verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Met deze bedrijven maakt Kennisinstituut Gemeenten contractuele afspraken over de omgang van uw persoonsgegevens, zodat uw privacy gewaarborgd blijft.

ARTIKEL 3

TECHNISCHE INFORMATIE

Wanneer u onze website bezoekt verzamelt de website automatisch informatie over de (apparaten van) onze bezoekers. Het gaat hierbij bijvoorbeeld over informatie met welk apparaat de website wordt bezocht, het IP-adres van uw apparaat, het IP-adres van uw Internet Service Provider, het besturingssysteem dat u gebruikt, datum en tijd van uw bezoek, het internetadres van de website vanwaar u rechtstreeks bent doorgelinkt, de door u bezochte pagina's en de informatie die u heeft bekeken op de website, de geolocatie waar u zich bevindt en het materiaal dat u opstuurt naar en downloadt van de website. Wij gebruiken deze technische informatie voor het beheer van de website en ter verbetering van de kwaliteit en effectiviteit van onze website.

ARTIKEL 4

COOKIES

Kennisinstituut Gemeenten maakt gebruik van cookies en webstatistieken. Zo zijn wij in staat te bekijken hoe bezoekers onze website gebruiken. Zodoende kunnen wij onze website beter aan te passen op de



gebruiksvoorkeuren van onze bezoekers. Cookies zijn kleine stukjes informatie die op uw computer worden opgeslagen. Bij een volgend bezoek aan onze website worden deze kleine stukjes informatie herkend wat uw bezoek eenvoudiger maakt. Wij anonimiseren uw gegevens zo veel mogelijk.

ARTIKEL 5

WANNEER VERZAMELEN WIJ UW PERSOONSgegevens?

In de volgende gevallen is het ons toegestaan uw gegevens te bewaren en verwerken:

- **Inschrijving training** (art. 6 lid 1b AVG — uitvoering overeenkomst)
Verwerking van naam, contactgegevens en werkgever voor het verwerken van uw inschrijving, het organiseren van de training en het toesturen van relevante informatie over uw deelname.
- **Sollicitatie** (art. 6 lid 1b AVG — uitvoering overeenkomst / precontractuele fase)
Verwerking van sollicitatiegegevens (cv, opleiding, werkervaring, referenties) voor beoordeling van uw geschiktheid en beschikbaarheid. Gegevens van aangenomen kandidaten worden opgenomen in het personeelsdossier. Gegevens van afgewezen kandidaten worden maximaal vier weken bewaard, tenzij u toestemming geeft voor maximaal één jaar.
- **Salaris- en loonadministratie** (art. 6 lid 1c AVG — wettelijke verplichting)
Verwerking van NAW-gegevens, BSN, bankgegevens en gewerkte uren ten behoeve van loonheffing, jaaropgaven en fiscale verplichtingen.
- **Identificatie en arbeidsrechtelijke verplichtingen** (art. 6 lid 1c AVG — wettelijke verplichting)
Verwerking van nationaliteit, kopie identiteitsbewijs en eventuele werkvergunning ter naleving van de Wet arbeid vreemdelingen en identificatieplicht.
- **Bemiddeling naar werk / opdrachten bij opdrachtgevers** (art. 6 lid 1b AVG — uitvoering overeenkomst)
Verwerking van kandidaatprofiel, beschikbaarheid en testresultaten voor het bij elkaar brengen van vraag en aanbod op de arbeidsmarkt en het vastleggen van opdrachten.
- **Pre-employment screening** (art. 6 lid 1f AVG — gerechtvaardigd belang)
Verwerking van gegevens ten behoeve van screening in opdracht van opdrachtgevers, mits de betrokkene hierover vooraf is geïnformeerd en dit proportioneel is.
- **Re-integratie** (art. 6 lid 1c AVG — wettelijke verplichting)
Verwerking van verzuim- en re-integratiegegevens ter naleving van de Wet verbetering poortwachter.
- **Subsidies en premiekortingen** (art. 6 lid 1f AVG — gerechtvaardigd belang)
Verwerking van relevante personeelsgegevens ten behoeve van het aanvragen van subsidies en premiekortingen, waarbij uw belangen niet onevenredig worden geschaad.
- **Marketing aan trainingsdeelnemers** (art. 6 lid 1f AVG — gerechtvaardigd belang)
Heeft u een training bij Kennisinstituut Gemeenten gevolgd, dan gebruiken wij uw zakelijke contactgegevens (naam, functie, organisatie en zakelijk e-mailadres) om u te informeren over soortgelijke trainingen, opleidingen en aanverwante dienstverlening. Ons gerechtvaardigd belang is het informeren van bestaande relaties over voor hen relevant eigen aanbod en het onderhouden van de relatie. U kunt te allen tijde bezwaar maken tegen dit gebruik via de afmeldlink in elke e-mail of via info@kennisinstituutgemeenten.nl; daarna gebruiken wij uw gegevens niet langer voor marketing en verwijderen wij deze binnen 4 weken.
- **Nieuwsbrief** (art. 6 lid 1a AVG — toestemming)
Verwerking van uw e-mailadres uitsluitend na uw uitdrukkelijke opt-in. U kunt uw toestemming op elk moment intrekken via info@kennisinstituutgemeenten.nl.
- **Managementinformatie, audits en certificering** (art. 6 lid 1f AVG — gerechtvaardigd belang)
Verwerking van geaggregeerde gegevens voor interne controle, bedrijfsveiligheid en kwaliteitsdoelstellingen, waarbij uw belangen niet onevenredig worden geschaad.



ARTIKEL 6

WAAROM VERZAMELEN WIJ UW PERSOONSGEGEVENS?

Uw persoonsgegevens worden gebruikt om de aan u aangeboden diensten zo goed mogelijk te kunnen verlenen, waaronder uitzenden, detachering, bemiddeling, payroll, salarisadministratie, personeelsmanagement, persoonlijke ontwikkeling & inzetbaarheid, werving & selectie, opleidingen & coaching en advisering.

Kennisinstituut Gemeenten gebruikt uw gegevens voor onderstaande doeleinden:

- Vraag en aanbod op de arbeidsmarkt bij elkaar brengen.
- U op de hoogte te brengen van interessante aanbiedingen van producten en diensten van Kennisinstituut Gemeenten en van derden.
- Gewerkte uren te registreren en te verwerken in ons salarissysteem.
- Uw geschiktheid en beschikbaarheid te kunnen beoordelen in verband met een bemiddeling naar vast of tijdelijk werk dan wel een opdracht, waarbij ook gebruik gemaakt kan worden van testresultaten.
- U te benaderen voor commerciële aanbiedingen, nieuwsbrieven en promotie-acties die voor u interessant kunnen zijn, uitsluitend indien u zich daarvoor heeft aangemeld (opt-in).
- Een werknemers- of personeels-/bemiddelingsrelatie met u aan te gaan en te onderhouden en hiervoor de relevante administratie uit te voeren.
- Onze re-integratieverplichtingen na te komen en te voldoen aan (het vanuit de overheid opgelegde doeleinde) om personen met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt aan het werk te helpen.
- Een opdracht bij de opdrachtgever te kunnen vastleggen in een overeenkomst met de opdrachtgever en de overeenkomst met de opdrachtgever te onderhouden en na te komen.
- Ten behoeve van onze opdrachtgevers gegevens te verwerken in het kader van een pre-employment screening.
- Voor het bevorderen van uw persoonlijke ontwikkeling en inzetbaarheid, waaronder training, opleiding en testen.
- Voor managementdoeleinden waaronder managementinformatie, het verzorgen van interne controles en bedrijfsveiligheid en het uitvoeren van audits en accountantscontrole.
- Kwaliteitsdoeleinden zoals certificering.
- Subsidies, premiekortingen e.d. aan te vragen.
- Als we een werknemers- of personeels-/bemiddelingsrelatie met u zijn aangegaan, voor naleving van wet- en regelgeving, waaronder maar niet beperkt tot identificatie, arbeidswetgeving, fiscale- en sociale zekerheidswetgeving, bestrijding van fraude en nationale en internationale sanctiewetgeving.

ARTIKEL 7

WELKE PERSOONSGEGEVENS VERZAMELEN WIJ VAN U

Kennisinstituut Gemeenten kan als u werkzoekende, kandidaat, gedetacheerde, (tijdelijke) werknemer, geïnteresseerde in opleidingen, coaching of advisering, zelfstandig ondernemer en/of zakelijke relatie bent van Kennisinstituut Gemeenten, de onderstaande persoonlijke gegevens verwerken. U bent zelf verantwoordelijk dat de door u aangedragen persoonlijke gegevens juist en up to date zijn.

Werkzoekende of kandidaat

- NAW gegevens, e-mailadres, telefoonnummer en andere contactgegevens
- Geboortegegevens, leeftijd, geslacht
- Curriculum vitae (cv), informatie over opleiding, stages en werkervaring
- Gegevens over trainingen en opleidingen en/of testen die u zelf of via ons hebt gevolgd of gedaan
- Gegevens over beschikbaarheid en verlof
- Andere gegevens die van belang (kunnen) zijn in het kader van de beoordeling van de geschiktheid van de kandidaat, bijvoorbeeld referenties en getuigschriften en gegevens betreffende werkervaring
- Op vrijwillige basis andere content waarmee u uzelf voorstelt (video, foto)
- Andere dan de hierboven genoemde gegevens waarvan de verwerking wordt vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van de wet



Gedetacheerde, (tijdelijke) werknemer en zelfstandig ondernemer

Indien u voor Kennisinstituut Gemeenten of haar opdrachtgevers kunt gaan werken/werkt/heeft gewerkt, kan Kennisinstituut Gemeenten onderstaande gegevens verwerken:

- NAW gegevens, e-mailadres, telefoonnummer, bank- en/of girorekeningnummer en andere contactgegevens
- Geboortegegevens, leeftijd, geslacht
- Curriculum vitae (cv), informatie over opleiding, stages en werkervaring
- Gegevens over trainingen en opleidingen en/of testen die u zelf of via ons hebt gevolgd of gedaan
- Gegevens over beschikbaarheid en verlof
- Nationaliteit, BSN & identiteitsbewijs (kopie identiteitsbewijs), een eventuele werkvergunning
- Gegevens in het kader van een pre-employment screening
- Gegevens betreffende de aard en inhoud van de vorige arbeidsbemiddelingen, alsmede betreffende de beëindiging ervan
- Andere gegevens die van belang (kunnen) zijn in het kader van de beoordeling van de geschiktheid van de kandidaat, bijvoorbeeld referenties en getuigschriften en gegevens betreffende werkervaring
- Overige gegevens die gerelateerd zijn aan de personeels-, salaris- en verzuimregistratie
- Op vrijwillige basis andere content waarmee u uzelf voorstelt (video, foto)
- Andere dan de hierboven genoemde gegevens waarvan de verwerking wordt vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van de wet

Opleiding, coaching en/of advisering

Indien u van het Kennisinstituut Gemeenten scholing, coaching en/of advisering ontvangt, kan Kennisinstituut Gemeenten onderstaande gegevens verwerken:

- NAW gegevens, e-mailadres, telefoonnummer, bank- en/of girorekeningnummer en andere contactgegevens
- Geboortegegevens, leeftijd, geslacht
- Curriculum vitae (cv), informatie over opleiding, stages en werkervaring
- Gegevens over trainingen en opleidingen en/of testen die u zelf of via ons hebt gevolgd of gedaan
- Gegevens over beschikbaarheid en verlof
- Andere dan de hierboven genoemde gegevens waarvan de verwerking wordt vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van de wet

ARTIKEL 8

DERDEN

Kennisinstituut Gemeenten kan uw persoonsgegevens doorgeven aan andere entiteiten van Kennisinstituut Gemeenten, haar opdrachtgevers, onderaannemers (bijvoorbeeld gegevensbewerkers) die namens Kennisinstituut Gemeenten diensten verlenen of opdrachten uitvoeren, leveranciers, overheidsinstanties en andere zakelijke relaties. En in alle overige gevallen waarin wij hiertoe kunnen worden verplicht, bijvoorbeeld door een gerechtelijk bevel of een gerechtelijk vonnis.

De verstrekking van de persoonsgegevens geschiedt op basis van een gerechtvaardigd belang, wettelijke verplichting en/of ter uitvoering van de overeenkomst in overeenstemming met de doelen zoals genoemd in artikel 6 van dit privacybeleid.

Uw persoonsgegevens kunnen worden doorgegeven buiten Nederland. Kennisinstituut Gemeenten heeft de nodige maatregelen genomen om te verzekeren dat de doorgegeven persoonsgegevens adequaat worden beschermd.



ARTIKEL 9

UW RECHTEN

Wij hechten er waarde aan dat u makkelijk gebruik kan maken van uw rechten met betrekking tot de verwerking van uw persoonsgegevens. Als u gebruik wenst te maken van een van de u toekomende en hieronder benoemde rechten kunt u zoals onderstaand wordt omschreven contact met ons opnemen.

Inzage en/of wijzigen gegevens

U kunt ons op elk gewenst moment via info@kennisinstituutgemeenten.nl dan wel per brief naar Molenweg 22 (9781 GM Bedum) verzoeken aan te geven welke (categorieën van) gegevens wij van u verwerken, voor welke doeleinden dat gebeurt, van welke bron de gegevens komen en welke bewaartermijnen door ons worden gehanteerd.

Daarnaast kunt u op elk gewenst moment contact met ons opnemen om uw gegevens aan te vullen, te verbeteren of te verwijderen. Mocht onverhoopt blijken dat wij verkeerde persoonsgegevens van u hebben verstrekt zullen wij dit rectificeren.

Wanneer wij uw persoonlijke gegevens hebben gewijzigd stellen wij u hiervan op de hoogte.

Verwerking van uw gegevens beperken

Wanneer u het niet eens bent met de inhoud van de gegevens die wij van u bewaren, kunt u een verzoek in dienen tijdelijk de verwerking van uw gegevens te beperken. Wij wachten dan met het verspreiden van uw gegevens tot deze naar uw mening weer op orde zijn. U kunt een verzoek tot een verwerkingsbeperking op elk gewenst moment via info@kennisinstituutgemeenten.nl dan wel per brief naar Molenweg 22 (9781 GM Bedum) indienen.

Wanneer wij verwerking van uw persoonlijke gegevens beperken stellen wij u hiervan op de hoogte.

Recht om gegevens over te dragen

U kunt de persoonsgegevens die wij over u bewaren, in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm op vragen via info@kennisinstituutgemeenten.nl. U bent volledig vrij deze informatie over te dragen aan derde.

Recht om vergeten te worden

Wanneer u geen gebruik meer wenst te maken van onze diensten kunt u een verzoek indienen van verwijdering van al uw persoonlijke gegevens. U kunt ons op elk gewenst moment via info@kennisinstituutgemeenten.nl dan wel per brief naar Molenweg 22 (9781 GM Bedum) verzoeken al uw gegevens te verwijderen.

U kunt daarnaast uw eventueel verleende toestemming om uw gegevens te verwerken op elk moment intrekken. Wij zullen de verwerking van uw persoonsgegevens waarvoor u toestemming had verleend staken. Het intrekken van uw toestemming heeft echter geen invloed op de verwerkingen die al hebben plaatsgevonden.

Recht op bezwaar

U heeft het recht bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens wanneer wij deze verwerken op basis van een gerechtvaardigd belang (art. 6 lid 1f AVG). U kunt uw bezwaar indienen via info@kennisinstituutgemeenten.nl dan wel per brief naar Molenweg 22 (9781 GM Bedum). Wij staken de verwerking na uw bezwaar, tenzij wij dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking aanvoeren die zwaarder wegen dan uw belangen, rechten en vrijheden, of die verband houden met de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering. In het geval van direct marketing heeft u te allen tijde het recht bezwaar te maken, waarna wij de verwerking voor dat doel onmiddellijk staken.

Procedure, responstermijn en kosten

Wij proberen uw verzoeken als genoemd in dit hoofdstuk zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen twee maanden te behandelen. Wij zijn verplicht uw identiteit te controleren voordat aan uw verzoeken kan worden voldaan. Uw verzoeken worden in beginsel elektronisch behandeld, tenzij dat niet mogelijk is of u anders verzoekt.



Voor de behandeling van uw voornoemde verzoeken brengen wij u in beginsel geen kosten in rekening, tenzij uw verzoeken buitensporig zijn, kennelijk ongegrond of indien u bij het recht op inzage om bijkomende kopieën verzoekt.

ARTIKEL 10 BEVEILIGING

Kennisinstituut Gemeenten doet er alles aan om uw persoonsgegevens optimaal te beveiligen tegen onrechtmatig gebruik. Wij doen dit aan de hand van fysieke, administratieve, organisatorische en technische maatregelen. Bijvoorbeeld: alleen geautoriseerden hebben toegang tot de gegevens. Indien en voor zover gegevens worden verstrekt aan gegevensbewerkers die namens haar diensten verlenen of opdrachten uitvoeren, is Kennisinstituut Gemeenten met hen overeengekomen dat zij de persoonsgegevens eveneens optimaal beveiligen.

ARTIKEL 11 BEWAARTERMIJN

Kennisinstituut Gemeenten bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor zij zijn verzameld. Hieronder geven wij per categorie de concrete bewaartermijn aan:

- **Sollicitatiegegevens (afgewezen kandidaten)**
Maximaal 4 weken na afronding van de procedure. Met uw toestemming maximaal 1 jaar.
- **Sollicitatiegegevens (aangenomen kandidaten)**
Gaan over in het personeelsdossier; zie termijnen hieronder.
- **Arbeidsovereenkomst en personeelsdossier**
7 jaar na einde dienstverband (fiscale bewaarplicht).
- **Salarisadministratie en loonstroken**
7 jaar na het kalenderjaar waarop de gegevens betrekking hebben (Belastingwet).
- **BSN en kopie identiteitsbewijs**
Tot 5 jaar na einde dienstverband (Wet op de identificatieplicht).
- **Verzuim- en re-integratiedossier**
2 jaar na herstel of einde dienstverband (Wet verbetering poortwachter).
- **Gegevens inschrijving training**
1 jaar na afloop van de training, tenzij een wettelijke termijn een langere bewaring vereist. Dit betreft de uitvoering van de training; het gebruik van uw zakelijke contactgegevens voor marketing kent een eigen termijn (zie hieronder).
- **Marketing aan trainingsdeelnemers**
Tot 3 jaar na uw laatste contactmoment (zoals een gevolgde training, een aankoop of een reactie op een eerdere mailing). Heeft u in die periode opnieuw contact met ons, dan begint de termijn opnieuw te lopen. Na afmelding gebruiken wij uw gegevens niet langer voor marketing en verwijderen wij deze binnen 4 weken.
- **Nieuwsbrief**
Tot het moment van uitschrijving of intrekking van toestemming, waarna de gegevens binnen 4 weken worden verwijderd.
- **Commerciële contactgegevens (zakelijke relaties)**
3 jaar na laatste contact, tenzij eerder bezwaar wordt gemaakt.
- **FG-documentatie**
Minimaal 3 jaar na afloop van de betreffende verwerkingsactiviteit.



ARTIKEL 12

VRAGEN, OPMERKINGEN, KLACHTEN OF (VERMOEDEN) DATALEK

Hebt u vragen, opmerkingen of klachten over de bescherming van uw persoonsgegevens door Kennisinstituut Gemeenten, dan kunt u schriftelijk of per e-mail contact met ons opnemen via info@kennisinstituutgemeenten.nl dan wel per brief naar Molenweg 22 (9781 GM Bedum). Indien u het niet eens bent met het gebruik door Kennisinstituut Gemeenten van uw persoonsgegevens, kunt u eveneens een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

ARTIKEL 13

FUNCTIONARIS VOOR GEGEVENSBESCHERMING

Kennisinstituut Gemeenten heeft op vrijwillige basis een Functionaris voor Gegevensbescherming (FG) aangesteld. Hoewel Kennisinstituut Gemeenten op grond van artikel 37 AVG niet verplicht is een FG aan te stellen, heeft zij hier vrijwillig voor gekozen. De FG vervult zijn taken met dezelfde waarborgen als een verplicht aangestelde FG. De FG oefent zijn taken onafhankelijk uit en rapporteert rechtstreeks aan de hoogste leidinggevende binnen de organisatie. Voor vragen, opmerkingen of klachten over de verwerking van uw persoonsgegevens kunt u rechtstreeks contact opnemen met de FG via fg-kig@kennisinstituutgemeenten.nl of per brief naar Molenweg 22 9781 GM Bedum.

ARTIKEL 14

DATALEK

Is er sprake van een (vermoeden van) een datalek, dan verzoeken wij u dit direct te melden via info@kennisinstituutgemeenten.nl.

ARTIKEL 15

WIJZIGINGEN

Kennisinstituut Gemeenten behoudt zich het recht voor om dit privacybeleid aan te passen of te wijzigen. Geen van de bepalingen uit het privacybeleid heeft tot doel om enige verplichting of overeenkomst tot stand te doen komen tussen Kennisinstituut Gemeenten en een betrokkene.

ARTIKEL 16

OVERIGE BEPALINGEN

Op de bepalingen uit het privacybeleid en alle hieruit voortvloeiende geschillen is Nederlands recht van toepassing.